



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 11 del 13-01-2025

Registro generale n. 26

Oggetto: *Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato. Liquidazione spesa servizio svolto mese di dicembre 2024*

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

VISTO il provvedimento sindacale n. 3 del 1.2.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing.Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II;

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.9.2023, avente ad oggetto “ *Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 - Approvazione*”
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023, avente ad oggetto “*Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000)- Approvazione*”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2024, esecutiva, è stata approvata la variazione n. 4 al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000) recante applicazione dell'avanzo vincolato, accantonamento, investimenti;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9.1.20234, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

ATTESO che:

- a termini dell'art. 52 del C.C.N.L., siglato in data 21 maggio 2018, del comparto Funzioni Locali, rubricato "Contratto di somministrazione", è possibile stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, nei limiti di cui all'art. 60 comma 2 del C.C.N.L. del 16.11.2022, fermo restando le disposizioni in materia e i vincoli ivi enunciati;
- con Determinazione Dirigenziale n. 205 del 28.09.2023 è stato affidato il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, alla ditta avente Regione Sociale Openjobmetis S.p.A. Agenzia per il lavoro, avente sede legale in MILANO (MI), Via Assietta nr. 19, CAP 20161 – P.Iva 13343690155 per n. 1 figura professionale, a tempo pieno e determinato per un periodo indicativo di 12 mesi complessivi, per un importo dell'appalto pari ad € **29.339,40** oltre IVA al 22% (da applicarsi al margine da riconoscere all'Agenzia) e quindi per un totale pari ad € 29.856,00 - CIG n. ZA13C989FF, per la somministrazione di lavoro temporaneo per il periodo da ottobre 2023 a ottobre 2024 così come previsto dalla deliberazione di Giunta comunale n. 340 del 22.09, a favore della Agenzia Openjobmetis S.p.A.;
- la stessa Agenzia ha comunicato, con nota del 26.01.2024 che a seguito dell'entrata in vigore delle previsioni di cui alla L.213/2023 ed in particolare relativamente all'art. 1 comma 28... omissis .." *A valere sulle risorse di cui al comma 27, a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'emolumento di cui all'articolo 1, comma 609, secondo periodo, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, e' incrementato di un importo pari a 6,7 volte il suo valore annuale*";
- con Determinazione n. 123 del 04-07-2024 in ragione di quanto sopra si è proceduto all'integrazione della spesa per il periodo suddetto non già per variazioni o modifiche contrattuali ma per il mero adeguamento dei compensi del lavoratore somministrato in ragione delle sopraggiunte modifiche normative intervenute, per l'importo di € 5.500,00 oneri di legge IVA 22 % inclusi;

RILEVATO che, per quanto sopra, l'importo di contratto assomma ad € 35.356,00 al lordo di IVA 22% per la somministrazione annuale di lavoro interinale;

DATO ATTO che con propria mail del 03/07/2024 il sottoscritto Dirigente del Settore II segnalava all'Amministrazione comunale la necessità di procedere con ogni consentita urgenza alla modifica del P.I.A.O. approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78/2024 (*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026*) segnatamente alla sezione 3.3 - *Fabbisogno di personale* prevedendo di sostituire la prevista assunzione di nr. 1 Operatore esperto macchine previsto nella richiamata Sezione 3.3. del PIAO complesse con un operatore amministrativo (ex. cat. B) attuale area degli operatori esperti, ovvero della posizione coperta con il contratto di somministrazione, stante la prossima scadenza del medesimo;

RIBADITA la necessità di avvalersi di una figura professionale dotata della necessaria formazione e qualifica per le mansioni di bollettazione della illuminazione votiva, ricezione segnalazione guasti sulla pubblica illuminazione, attività di *front office* connessa alle predette attività, anche in ragione delle defezioni del Settore nell'anno 2024;

VISTA la D.G.C. n. 313 del 23/09/2024 avente ad oggetto la modifica della Sezione 3.3 - *Fabbisogno di personale* del PIAO 2024-2026 adottato con D.G.C. n. 78/2024 nella quale è prevista nella sezione 3.3 - *Fabbisogno di personale* l'assunzione tramite concorso di n. 1 operatore esperto da assegnare al Settore II per l'anno 2024

VISTA la procedura avviata in data 26.09.2023 su piattaforma MEPA, avente T.D. ID. n. 3761100 per l'affidamento diretto del servizio in oggetto;

ATTESO che:

- con Determina Dirigenziale n. 199 del 30.10.2024 è stato altresì stabilito di integrare il servizio di somministrazione del contratto interinale affidato con la suddetta determina per ulteriori SEI mesi per il periodo di seguito indicato:
 - a) *dal 01 novembre al 31 dicembre 2024;*
 - b) *dal 01 gennaio al 30 aprile 2025;*
- il servizio in oggetto per il mese di Dicembre 2024 è stato regolarmente svolto, come risultante dal rapporto delle presenze giornaliero a firma del sottoscritto, Dirigente del Settore II Ing. Claudio Di Ventura ed acquisito agli atti con nota prot.00013 in data 02.01.2025 ed allegato alla presente;
- con Determinazione Dirigenziale n. 199 in data 30.10.2024 è stato altresì stabilito di procedere con ai sensi dell'art.120 comma 3 punto b) del D.Lgs 36/2023 all'integrazione dei relativi impegni di spesa assunti con la sopra citata Determina Dirigenziale n. 205 del 28.09.2023;

VISTA la fattura n.001623DE emessa dalla *Openjobmetis S.p.A. Agenzia per il lavoro, avente sede legale in MILANO (MI), Via Assietta nr. 19, CAP 20161 – P.Iva 13343690155* in data 31.12.2024 di cui nota prot.n. 00599 del 08.01.2025 dell'importo di €2.631,40 di cui oneri di legge IVA al 22% pari ad € 200,00 per complessivi € 2.631,40 IVA 22% compresa e riferita alle prestazioni svolte dal Sig. Emidio Aloisi all'interno del Settore II servizi cimiteriali e lampade votive per il periodo di Dicembre 2024;

VISTO il DURC regolare prot. INPS_44076049 emesso in data 02.01.2025, con scadenza validità al 02.05.2025 e allegato al presente atto;

RILEVATO che con D.G. n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- l'allegato 8 “*Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo*” viene identificato come segue P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE” Area di rischio D.5 Contratti pubblici livello di rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
 - Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse;

ACCERTATO che:

- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - a) la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - b) il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Liquidazioni", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 188 del 31.05.2024;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

D I S P O N E

- 1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto.
- 2) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta *Openjobmetis S.p.A. Agenzia per il lavoro, avente sede legale in MILANO (MI), Via Assietta nr. 19, CAP 20161 – P.Iva 13343690155*, la somma complessiva di € 2.631,40 compreso IVA 22%, giusta fattura n. 001623DE emessa in data 31.12.2024, registrata al prot.n. 00599 del 08.01.2025;
- 3) di DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il Servizio Finanziario del Comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad € 200,00 ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR n. 633/72 – scissione dei pagamenti (applicazione "split payment").
- 4) di DARE ATTO che l'importo di € 2.631,40 IVA 22% compresa riferito al servizio svolto nel mese di Dicembre 2024 è impegnato sul capitolo:

Cap. 1391, LAVORO INTERINALE CIMITERI - codice 12.09-1.03.02.12.001

- 5) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 9 "*Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – [provvedimenti amministrativi dei dirigenti](#)*"; contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;
- 6) Di DARE ATTO, a termini dell'art. 4 del d.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come sostituito dall'art. 24, comma 3, D.lgs. n. 161 del 2014, che il pagamento della fattura relativa alla prestazione in oggetto è avvenuto:

- nel termine di 30 giorni dalla data di accettazione;
- 7) di DARE ATTO che
- per il presente appalto è stato acquisito il CIG: ZA13C989FF;
 - il Responsabile Unico del Progetto è la Sig.ra Antonella D'Emilio;
- 8) di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;
- 9) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura